

# INFORMAČNÍ LETÁK PEČOVATELSKÉ SLUŽBY

**Pečovatelská služba je organizační složkou Města Vrchlabí  
Zřizovatelem je Město Vrchlabí**

Město Vrchlabí, IČO: **002 78 475**  
*Adresa:* Zámek č. p. 1, 543 01 Vrchlabí

Adresa Pečovatelské služby: **Pražská 1343**  
**543 01 Vrchlabí**

Pracovní doba:

<b>pondělí – pátek</b>	<b>6:30 – 15:00, 17:00 – 20:00 hod.</b>
<b>sobota – neděle</b>	<b>7:00 – 12:00, 17:00 – 20:00 hod.</b>
<b>státní svátek</b>	<b>7:00 – 12:00, 17:00 – 20:00 hod.</b>

Kontakt: **499 421 961, 775 911 177, 723 628 304**

E-mail: [pecovatelskasluzba@muvrchlabi.cz](mailto:pecovatelskasluzba@muvrchlabi.cz)  
[noskovavendula@muvrchlabi.cz](mailto:noskovavendula@muvrchlabi.cz)

## INFORMACE O SLUŽBĚ

### **Co je posláním pečovatelské služby**

Poskytovat terénní a ambulantní pečovatelskou službu seniorům a zdravotně postiženým občanům se sníženou soběstačností v jejich domácnostech, zejména na území ORP Vrchlabí a obce Benecka a spádových obcí (Mrklav, Horní a Dolní Štěpanice, Štěpanická Lhota). Služby poskytovat na základě individuálních potřeb uživatelů. Služby poskytovat tak, aby byly pro uživatele motivující a podporovaly jeho samostatnost a sociální začleňování.

### **Kdo je cílová skupina pro naši službu**

Senioři a zdravotně handicapovaní občané, zejména ORP Vrchlabí a obce Benecka a spádových obcí (Mrklav, Horní a Dolní Štěpanice a Štěpanická Lhota) se sníženou soběstačností (z důvodu věku, chronického onemocnění, úrazu nebo nepříznivé sociální situace), kteří potřebují pomoc jiných osob a služby poskytované Pečovatelskou službou jsou pro ně dostačující.

### **Věková struktura cílové skupiny:**

- \* Dospělí (27 – 64 let)
- \* Mladší senioři (65 - 80 let)
- \* Starší senioři (nad 80 let)

### **Negativní vymezení cílové skupiny = komu službu neposkytneme:**

#### Občanům, kteří:

- trpí infekčním onemocněním a hrozí nebezpečí přenosu infekce na pracovníky Pečovatelské služby,
- vyžadují služby, které nejsou v kompetenci Pečovatelské služby, například:
  - zdravotnické úkony jako jsou odběry krve, aplikace injekcí a inzulínu, podávání léků, převazy ran atp.
- zájemce nekomunikuje v českém příp. slovenském jazyce nebo existují jiné překážky v komunikaci, které znemožňují,
- individuálně plánovat nebo poskytovat služby (může se jednat o přechodnou překážku pro poskytování služby např. do doby zajištění tlumočnicka),
- zájemce s neschopností součinnosti tzn., že zájemce např. odmítne návštěvu sociálního pracovníka, odmítne proces vyjednávání o službě, nebo není ochoten respektovat podmínky, za kterých se služby poskytují, nechce uzavřít se službou smlouvu apod.

### **Důvody pro odmítnutí uzavření smlouvy jsou:**

- Vyžadují jiný druh sociální služby např. asistenční službu (asistence 3 a více hodin v kuse), pobytovou službu (jako je domov pro seniory nebo ústav sociální péče), krizovou pomoc atp.,
- Naplněná kapacita služby (naplněná kapacita služby je přechodná překážka pro poskytování služeb). Zájemce o službu je zařazen do seznamu zájemců o poskytování pečovatelské služby.\*
- Zájemce nesplňuje podmínky cílové skupiny (např. jsou natolik soběstační nebo nejsou v tak nepříznivé sociální situaci, aby byli závislí na pomoci dalších osob, nesplňují věkovou strukturu cílové skupiny).

#### **\*Kritéria pro výběr zájemce ze seznamu žadatelů o Pečovatelskou službu:**

- \* **zájemce** splňuje podmínky cílové skupiny (cílová skupina se znovu prověřuje, pokud je zájemce veden v seznamu žadatelů o PS déle než 6 měsíců),
- \* **u zájemce** je prokazatelná míra závislosti na pomoci dalších osob,
- \* **zájemce** je osamělý, nemá nikoho, kdo by mu pomohl (ve smyslu pomoci při řešení nepříznivé životní situace),
- \* **zájemce** bydlí v lokalitě vzdálené od veřejných služeb (periferní oblasti, samota),
- \* **pokud** několik zájemců naplní kritéria výběru ze seznamu žadatelů, bude rozhodovat datum zařazení zájemce do seznamu žadatelů.

## **Cíle pečovatelské služby**

Cílem Pečovatelské služby je individuálně podporovat uživatele, aby mohli co nejdéle zůstat doma v jejich přirozeném prostředí, pomoci jim žít dosavadním způsobem života, podporovat jejich rodinné a přátelské vazby a zprostředkovávat přirozený kontakt se společenským prostředím.

### **Dlouhodobé cíle služby:**

- Poskytovat kvalitní, odbornou a bezpečnou službu
- Zvyšovat a udržovat odbornost pracovníků Pečovatelské služby
- Modernizovat a rozvíjet službu v personální i technické oblasti

Střednědobé a krátkodobé cíle jsou obsaženy ve Strategickém plánu Pečovatelské služby Vrchlabí.

### **Principy pečovatelské služby**

- Respektování lidské důstojnosti, soukromí a přirozeného studu - respekt k lidské důstojnosti, soukromí a přirozenému studu je pro naši službu nezákladnějším a nejdůležitějším principem při poskytování služeb.
- Vzájemná dohoda založená na partnerství - každý uživatel je pro naši službu rovnocenný partner.
- Osobnost jedince - naše služba plně respektuje jedinečnost každého uživatele.
- Svobodné rozhodování našich uživatelů - svobodné rozhodování uživatelů je pro naši službu samozřejmostí a je v plné míře respektováno.
- Podpora uživatele pouze do výše jeho postižení – neděláme za uživatele to, co by zvládl sám, nesnímáme z našich uživatelů odpovědnost za vlastní život, ale vedeme je k soběstačnosti.

### **VYSVĚTLENÍ POJMŮ:**

**Co je terénní pečovatelská služba:** sociální služba poskytovaná v domácím prostředí uživatele. Služba je poskytována v předem vyjednaném rozsahu a podle pravidel popsaných v osobním plánu uživatele. Tzn., že se nejedná o službu akutní, ale o službu předem dohodnutou a naplánovanou.

## **SLUŽBY POSKYTOVANÉ PEČOVATELSKOU SLUŽBOU:**

### **1. Pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu, nabízíme:**

- Pomoc a podporu při podávání jídla – provádíme ohřátí a přípravu jídla na talíř, přípravu pití příp. umytí a uklizení použitého nádobí.
- Pomoc při oblékání a svlékání - provádíme jako pomoc při oblékání a svlékání příp. oblékání speciálních pomůcek jako jsou ortézy, protézy, elastické punčochy atp.

- Pomoc při prostorové orientaci, pomoc při přesunu na lůžko – provádíme dle dohody v bytě uživatele.
- Pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík – provádíme dle dohody s uživatelem.

## **2. Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu, nabízíme:**

- Pomoc při úkonech osobní hygieny – provádíme jako pomoc při sprchování nebo koupání v koupelně penzionu nebo v domácnosti uživatele, příp. mytí na lůžku.
- Pomoc při základní péči o vlasy a nehty - provádíme jako pomoc při mytí příp. barvení vlasů, zastřížení konečků vlasů, stříhání nehtů provádíme na rukách i nohách, pedikúru neprovádíme - můžeme pomoci zprostředkovat pedikérku.
- Pomoc při použití WC – provádíme jako doprovod na WC po bytě nebo mimo byt, příp. pomoc na toaletní židli.

## **3. Poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy, nabízíme:**

- Dovoz nebo donášku jídla zajišťujeme ze Školní jídelny ve Školní ulici (Liščí kopec) nebo Školní jídelna ul. Slovanská. **Stravné si určují školní jídelny!**

**Cena za dovážku jednoho jídla činí 40Kč/ úkon.**

### **Odhlášení jídla:**

Odhlášení oběda je třeba provést vždy den předem nebo ten den do 7 hodiny ráno. O odhlášení jídla požádáte pracovníka Pečovateľské služby.

- Pomoc při přípravě jídla a pití, příprava a podání jídla a pití – provádíme např. přípravu snídaně, svačiny – namazání rohlíku, chleba, pokrájení nebo oloupaní ovoce, ohřátí a naporcování oběda, dopomoc při jídle nebo pití, přípravu jednoduchého jídla jako je uvaření vajíček, ohřátí párku atp.

## **4. Pomoc při zajištění chodu domácnosti, nabízíme:**

- Běžný úklid a údržbu domácnosti (v omezené míře) uklízíme pouze prostory obývané uživatelem.
- Údržba domácích spotřebičů – používaných uživatelem.
- Pomoc při zajištění velkého úklidu domácnosti (v omezené míře) např. větší úklid v domácnosti. Mycí prostředky a pomůcky nejsou v ceně úklidu – zajišťuje uživatel. **Neprovádíme** praní koberců, úklid půd, sklepů a okolí domů – můžeme pomoci zprostředkovat úklidovou firmu.
- Donáška vody, topení v kamnech včetně donášky a přípravy topiva – provádíme dle dohody tak, aby nedošlo k přetížení pracovníka těžkými břemeny.
- Běžné nákupy, velký nákup týdně, nákup ošacení, vybavení domácnosti provádíme dle dohody v pracovních dnech.

- Pochůzky – vyřizování osobních záležitostí např. na poště, úřadech atp., provádíme dle dohody v pracovních dnech.
- Praní a žehlení ložního i osobního prádla – v ceně je započten prací prostředek a aviváž, službu nerozdělujeme na pouze praní nebo žehlení.

## **5. Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, nabízíme:**

- Doprovod dospělých např. k lékaři, do nemocnice, do školy, do zaměstnání, na společenské a kulturní akce atp.
- Doprovod služebním vozem – pouze dospělých osob – k lékaři, na nákup, ke kadeřnici, na pedikúru, na společenské a kulturní akce atp.
- Všechny typy doprovodů provádíme na území Vrchlabí.

## **6. Fakultativní služby = doplňkové služby, které nejsou stanoveny vyhláškou 505/2006 Sb., nabízíme:**

- Dovoz motorovým vozidlem – k lékaři, do města apod., pouze při volné kapacitě pracovníků po městě Vrchlabí
- Úklid společných prostor domu a to pouze u uživatelů závislých na naší službě (nelze nasmlouvat jako jedinou službu).

### **Jaké služby neposkytujeme:**

**zdravotnické úkony jako jsou odběry krve, aplikace injekcí, převazy ran, dávkování a podávání léků, rehabilitace, asistenční služby, tísňové služby, jednorázové sezónní úklidy.**

### **Rozdíl mezi pravidelně naplánovanými službami a službami nepravidelnými – podle potřeby:**

Všem svým uživatelům doporučujeme, aby si služby (u kterých je to možné) naplánovali pravidelně na konkrétní dny např. nákupy, úklid atp. Budete-li mít služby naplánovány pravidelně na určité dny, můžeme Vám zaručit, že Vám služba bude provedena vždy podle plánu. V případě neplánovaných služeb tzv. podle potřeby se může stát, že v určité dny bude naplněna kapacita naší služby a my Vám službu nebudeme moci provést. V případě služeb, které nejdou naplánovat pravidelně na určité dny, jako jsou např. doprovody k lékaři, vyřízení lékařských předpisů a léků, vyřizování na úřadech atp. doporučujeme, abyste tyto služby nahlásili Vaší pečovatelce co nejdříve dopředu. Čím dříve službu nahlásíte, tím větší bude pravděpodobnost volné denní kapacity.

**Jak při plánování služeb postupujeme:** do týdenních plánů pečovatelek nejprve zapisujeme pravidelné, naplánované služby. Zbývající volnou kapacitu doplňujeme o služby nepravidelné, které nám nahlašujete v případě potřeby a to, do naplnění denní kapacity.

## JAK SLUŽBY PROVÁDÍME:

Pečovatelská služba nabízí a provádí služby, kterými se snaží naplňovat osobní cíle a potřeby uživatelů. Služba musí být prováděna tak, aby byla pro uživatele odborná a bezpečná.

## **OKAMŽITÁ KAPACITA:**

**pracovní dny 6:30-15:00 – okamžitá kapacita 10 klientů**  
**pracovní dny 17:00-20:00 – okamžitá kapacita 2 klienti**  
**víkendy 7:00-12:00 a 17:00-20:00 – okamžitá kapacita 2 klienti**  
**svátky 7:00-12:00 a 17:00-20:00 – okamžitá kapacita 1 klient**

**POKUD MÁTE ZÁJEM O POSKYTOVÁNÍ PEČOVATELSKÉ SLUŽBY, MŮŽETE POSTUPOVAT TAKTO:**

1. Kontaktujte prosím Pečovatelskou službu ve Vrchlabí:

- osobně na adrese: **Pečovatelská služba,**  
**Pražská 1343, 543 01 Vrchlabí**
- telefonicky na čísle: **499 421 961**  
**775 911 177**  
**723 628 304**
- elektronicky na e-mailové adrese: [pecovatelskasluzba@muvrchlabi.cz](mailto:pecovatelskasluzba@muvrchlabi.cz)

Pracovníci Pečovatelské služby vyslechnou Vaše představy, přání a požadavky, budou Vás informovat o možnostech, rozsahu a způsobu poskytování služeb, o způsobu úhrady za poskytované služby, o Vašich právech, jak je uplatňovat a jak si případně stěžovat.

Všichni pracovníci Pečovatelské služby jsou vázáni mlčenlivostí o veškerých osobních informacích, které jim sdělíte. Pokud se rozhodnete naši službu využít, vyplníme s Vámi jednoduchý formulář tzv. osobní kartu a postupně pak sepíšeme smlouvu o poskytování služby. K vyplnění Vaší osobní karty budeme potřebovat tyto údaje: Vaše jméno a příjmení, datum narození, adresu bydliště, příp. jména a kontakty na Vám blízké osoby a jméno Vašeho obvodního lékaře.

Má-li naše služba volnou kapacitu, může následovat sepsání smlouvy o poskytování sociální služby. V opačném případě Vás zařadíme do seznamu zájemců o službu.

Po podpisu smlouvy o poskytování služby s Vámi společně naplánujeme způsob poskytování služeb a sestavíme tzv. **osobní plán**. Tento plán Vám bude zaručovat, že poskytované služby budou probíhat podle společně dohodnutých pravidel.

Pro nás je závazným dokumentem a zároveň návodem jak, kdy a jakou službu Vám budeme poskytovat. O změnu v osobním plánu máte právo požádat kdykoliv. Máte také

právo kdykoli vypovědět smlouvu o poskytování služby, aniž byste museli udávat důvod a to buď ústně, nebo písemně. O zamýšleném odstoupení od smlouvy jste však povinni naši službu informovat.

### **Jak probíhá úhrada za poskytnuté služby:**

Platbu v hotovosti za poskytnuté služby vybírá pracovník Pečovatelské služby vždy na počátku měsíce za měsíc uplynulý, tzn. za skutečně provedené služby. Nejméně jeden den před výběrem hotovosti obdržíte stvrzenku ke kontrole. Stvrzenka obsahuje tyto údaje: Vaše jméno, výčet provedených služeb v měsíci, cenu za jeden úkon nebo službu a celkový měsíční součet. Zaplacenou úhradu Vám potvrdíme podpisem.

### **Případné finanční nesrovnalosti je třeba řešit s pracovníky Pečovatelské služby co nejdříve.**

**Jak je naše služba financována:** provoz Pečovatelské služby je hrazen z rozpočtu Města Vrchlabí, z dotačních příspěvků a úhrad za poskytnuté služby

### **Komu je služba poskytována bezplatně:**

- a) účastníkům odboje,
- b) osobám, které jsou účastny rehabilitace podle zákona č. 119/1990 Sb., o soudní rehabilitaci, ve znění zákona č. 47/1991 Sb., nebo u nichž bylo odsuzující soudní rozhodnutí pro trestné činy uvedené v § 2 zákona č. 119/1990 Sb., ve znění zákona č. 47/1991 Sb., zrušeno přede dnem jeho účinnosti, anebo byly účastny rehabilitace podle § 22 písm. c) zákona č. 82/1968 Sb., o soudní rehabilitaci, jestliže neoprávněný výkon vazby nebo trestu odnětí svobody činil celkem alespoň 12 měsíců,
- c) osobám, které byly zařazeny v tábore nucených prací nebo v pracovním útvaru, jestliže rozhodnutí o tomto zařazení bylo zrušeno podle § 17 odst. 1 zákona č. 87/1991 Sb., o mimosoudních rehabilitacích, anebo ve vojenském táboře nucených prací, jestliže rozkaz o jeho zařazení do tohoto tábora byl zrušen podle § 18 odst. 1 zákona č. 87/1991 Sb., ve znění zákona č. 267/1992 Sb. a zákona č. 78/1998 Sb., anebo v centralizačním klášteře s režimem obdobným táborům nucených prací, pokud celková doba pobytu v těchto zařízeních činila 12 měsíců,
- d) pozůstalým manželům (manželkám) po osobách uvedených v písmenech a) až c) starším 70 let.

Podrobnější informace o naší službě získáte v kanceláři Pečovatelské služby v pracovních dnech **od 6:30 do 15:00 hodin** na adrese:

**Pražská 1343, 543 01 Vrchlabí**

Telefon: **499 421 961, 775 911 177, 723 628 304**

E-mail: [pecovatelskasluzba@muvrchlabi.cz](mailto:pecovatelskasluzba@muvrchlabi.cz)

**Pracovníci služby, kteří se těší na Vaši návštěvu  
a další spolupráci:**

**Vedoucí Pečovatelské služby:** Ing. Vendula Nosková

**Sociální pracovník:** Bc. Klára Melounová

**Pečovatelky:** Iva Hančová, Iveta Radoňová, Kateřina Tichá, Deborah Lacinová, Marie Tomášová, Jaroslava Hoffmeisterová, Zdena Těšínská, Simona Plačková, Romana Schneider, Patricia Vášová, Bohdana Jeriová

**Statutární zástupce (starosta města Vrchlabí):** Ing. Jan Sobotka